

桃園市未滿二歲兒童托育準公共化服務費用暨友善托育補助 異動陳報表

一、基本資料：

送托地	<input type="checkbox"/> 居家托育人員：姓名 _____ 身分證統一編號： _____ 所屬本市第二(桃園)區居家托育服務中心	
	<input type="checkbox"/> _____ 托嬰中心(<input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> 公設民營托嬰中心 <input type="checkbox"/> 公共托育家園)	
受托幼兒	姓名： _____ 身分證統一編號： _____	出生年月日： _____

二、異動/補正類別：(請勾選)

1. <input type="checkbox"/> 解除托育	受托幼兒自 _____ 年 _____ 月 _____ 日(送托結束日後一天)起解除托育。 1. 停托後如欲復托或轉托至其他單位，需於復托或轉托 15 日內重新提出本補助之申請程序。 2. 停托後如採自行照顧方式，請自行逕向幼兒戶籍所在地區公所提出「育有未滿二歲兒童育兒津貼」申請。
2. <input type="checkbox"/> 請假辦理	因 _____ (敘明理由)，受托幼兒自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日期間請假。
3. <input type="checkbox"/> 恢復托育	自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起恢復托育。
4. <input type="checkbox"/> 補助資格	變更補助資格為： <input type="checkbox"/> 一般家庭 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 弱勢家庭 <input type="checkbox"/> 幼兒為第 _____ 名子女 ※需檢附有效之證明文件。
5. <input type="checkbox"/> 郵局帳戶	需檢附委託人雙方簽具之切結書及欲變更之委託人郵局封面影本。
6. <input type="checkbox"/> 基本資料	原姓名 _____ (身分證統一編號： _____)， 自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起更改姓名為 _____ 。 ※需檢附 3 個月內含記事之戶口名簿影本或戶籍謄本。
7. <input type="checkbox"/> 戶籍資料	(<input type="checkbox"/> 受托幼兒 <input type="checkbox"/> 委託人)自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起遷出本市。
8. <input type="checkbox"/> 補正文件	<input type="checkbox"/> 綜合所得稅核定通知書。 <input type="checkbox"/> 其他 _____ 。
9. <input type="checkbox"/> 變更托育人員	自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起，變更托育人員。 姓名： _____ (身分證統一編號： _____)。
10. <input type="checkbox"/> 延續契約	幼兒原托育至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止，現與托育人員延長契約托育期間至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止。 ※需檢附與托育人員簽訂之延長托育契約。
11. <input type="checkbox"/> 其他	請說明： _____ 。
備註： 1. 本通知單除單親以外，須由申請人雙方共同簽名或蓋章，有特殊原因者，得由申請人、托育人員單方填寫。 2. 收托兒變動，請於 7 日(含假日) 內將「結束收托兒童異動通知單」一式二份，一份繳交給中心工作人員憑辦，一份由申請人留存。 3. 資料若有修改，請於修改處蓋章。	

此致 桃園市政府社會局

主申請人簽名或蓋章： _____
 (幼兒父親 幼兒母親 幼兒監護人)

次申請人簽名或蓋章： _____
 (幼兒父親 幼兒母親 幼兒監護人)

原就托機構負責人/主管人員或托育人員簽名：